"Riesling Bulli" Übergabeprotokoll / Kurzanleitung (gültig ab 01.01.2023) Der Vermieter erhält das Original dieses Protokolls, der Mieter erhält eine Kopie. Nach Rückgabe ist die Ausfertigung für den Vermieter an das Event-Büro weiterzuleiten.

Mieter:								
[Firma]	[Name, Vorname]	ЯЖ						
[Strasse, Hausnummer]	[PLZ, Ort]							
[Handynummer]		BALTHASAR RESS						
Übergabe an den Mieter	Rückgabe an den Vermieter							
Die Übergabe ist heute am [Datum]	Die Rückgabe ist heute am [Datum]							
um [Uhrzeit]	um [Uhrzeit]	um [Uhrzeit]						
in [Ort]	in [Ort]	in [Ort]						
an die durch den Mieter berechtigte Person [Name, Vorname]	durch die durch den Mieter berechtigte Pe	durch die durch den Mieter berechtigte Person [Name, Vorname]						
geb. am [Geburtsdatum] erfolg	gt. geb. am [Geburtsdatum]	erfolgt.						
Christian Ress, in Hattenheim, zu den vereinbarten Konditionen. Die AGB:	bzw. Mietvertrag für den "Riesling Bulli" zwischen dem Mieter und dem V s sowie die Anweisungen zur In- und Außerbetriebnahme sind Bestandtei							
Vor Übergabe durch Vermieter geprüft: ☐ Sauberkeit innen ☐ Sauberkeit außen	□ alle Kühlschubladen leer							
☐ Zubehör für vorgesehenen Zweck enthalten (mit Event								
Übergabe und Rückgabe wurden jeweils folgender Aus	stattung / mit folgendem Inventar durchgeführt (erstes K	ästchen: Übergabe; zweites Kästchen: Rückgabe):						
Elektro / Technik:	Wasserversorgung / Abwasser / Hygiene:	Weiteres Zubehör:						
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□ □ Schlauch Adapter Bajonett / Gardena □ □ Adapter ½ Zoll Gewinde / Bajonett □ □ Adapter ¾ Zoll Gewinde / Bajonett	☐ ☐ 1 Flyerhalter 3x DIN lang quer ☐ ☐ 1 Jugendschutzgesetz ☐ ☐ Fahrzeugmappe mit Kopie Kfz-Schein ☐ ☐ Tritt, klappbar ☐ Kunststoffkisten schwarz ☐ Kunststoffkörbe ☐ BR Weingläser, einfach in Racks ☐ BR Sektgläser, einfach in Racks ☐ BR Glasbecher, Stölzle in Racks ☐ BR Glasbecher, Stölzle in Racks ☐ Anhänger (in Wagenfarbe) mit Schlüssel ☐ Dachgepäckträger ☐ Spülkörbe						
und ohne bzw. ausschließlich mit den anbei protokollierten Schäden übe	den Mieter berechtigte Person bestätigt, den "Riesling Bulti" einschließlic ernommen zu haben. Die Person bestätigt außerdem das "Riesling Bulti" T gen verstanden zu haben. Der Mieter verpflichtet sich, etwaige Dritte, die en Pflichten zu unterwerfen.	ec Sheet mit den AGBs sowie die Anweisungen zur In- und						
Unterschrift Mieter:	Unterschrift Vermieter:							
Bestätigung der Rücknahme durch den Vermieter: Der Vermieter bestätigt, den "Riesling Bulli" einschließlich des angegebenen Inventars (zweites Kästchen) ohne bzw. ausschließlich mit den anbei protokollierten Schäden zurückerhalten zu haben. Der Mieter bestätigt etwaig durch ihn verursachte bzw. zu vertretende anbei protokollierte Schäden sowie das ggf. als fehlend festgestellte Inventar.								
Unterschrift Mieter:	Unterschrift Vermieter:	Unterschrift Vermieter:						



Hinweise zur Stromversorgung:

Der Strombedarf des Riesling Bullis ist abhängig vom Einsatzzweck und der hierfür benötigten Elektrogeräte:

- Soll auf Glühwein-Ausschanksysteme <u>und</u> auf den Einsatz der Gläserspülmaschine verzichtet werden, kann der Bulli mit einem 220V 16A Anschluss betrieben werden (Anschluss im Motorraum "Kühlung, Pumpe"). Über diesen Anschluss werden dann Kühlung sowie die Steckdosen im Laderaum (z.B. für Beschallung und Beleuchtung mit Strom versorgt).
- Sollen die Gläserspülmaschine <u>und</u> die Kühlung verwendet werden, ist der Bulli über 2 separate 220V 16A Anschlüsse mit Strom zu versorgen (beide Anschlüsse im Motorraum: "Kühlung, Pumpe" und "Spülmasch."). Über diese Anschlüsse werden dann alle Geräte mit Strom versorgt (außer Glühweinausschanksystem).
- Sollen zusätzlich ein Glühweinausschanksystem eingesetzt werden, ist dieses über einen zusätzlichen 220V/16A-Anschluss mit Strom zu versorgen.

Hinweise zur Wasserversorgung und zur Abwasserentsorgung:

- Die Wasserentnahmestelle im Motorraum sowie die Gläserspülmaschine können wahlweise über Frischwasseranschluss oder den Frischwassertank (max 90l) versorgt werden.
- Die Abwasserentsorgung kann entweder über eine Schlauchleitung (unter dem Laderaum) oder über einen Abwasserbehälter (mit ca. 40 Liter Fassungsvermögen), der dann im Betrieb regelm. an geeigneter Stelle entleert werden muss, erfolgen. Achtung: In der Regel ist die Entsorgung von mit Spülmittel belastetem Abwasser nicht über den Oberflächenwasserentsorgungskanal zulässig (üblicher Gully), sondern ausschließlich über einen Schmutzwasserkanal.

Inbetriebnahme am Veranstaltungsort (Reihenfolge beachten!):

- 1. Handbremse anziehen
- 2. Theke aus der Heckklappe entnehmen und aufbauen (zuerst den Metallkorpus, dann die Einlegeböden, dann die Arbeitsplatte)
- 3. Elektroverbindung herstellen (siehe oben)
- 4. Beleuchtung bei Bedarf montieren (Thekenbeleuchtung mit Klemmen am Dachgepäckträger montieren) / aufbauen (Bodenstrahler mit Füßen auf den Boden stellen) und anschließen
- 5. Laderaum bei Bedarf mit fest installierter Leuchte über der Laderaumtür innen beleuchten
- 6. Beschallung ggf. in Betrieb nehmen (separate Anleitung anfragen)
- 7. Kühlschublade in gewünschter Position (hinten oder vorne im Laderaum) verriegeln

Wenn Gläser gespült werden sollen:

- 8. Abwasserverbindung herstellen (siehe oben)
- 9. Frischwasserverbindung herstellen oder Frischwasser aus dem befüllten Frischwassertank (max 90l) beziehen (im Motorraum über Hahn entsprechend einstellen)
- 10. Sauglanzen hinter der Spülmaschine in die Behälter für Glasreiniger und Klarspüler stecken (blaue Lanze in blauen Kanister, graue Lanze in grauen Kanister) Zupang durch Vorschieben der Spülmaschine (hierfür entriegeln)
- 11. Spülmaschine in gewünschter Position (hinten oder vorne im Laderaum) verriegeln
- 12. Spülmaschine einschalten
- 13. Bei Betrieb mit Frischwasser aus dem Wassertank auf den Wasserstand im Wassertank achten (Schauglas im Laderaum) und das Spülen rechtzeitig einstellen

Außerbetriebnahme am Veranstaltungsort (Reihenfolge beachten!):

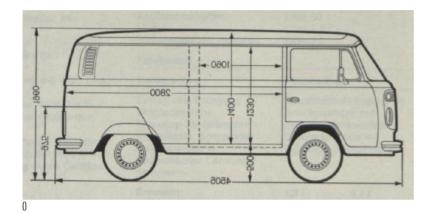
- 1. Sämtliche Punkte in umgekehrter Reihenfolge wie bei Inbetriebnahme erledigen!
- 2. Bei Außerbetriebnahme ohne unmittelbaren Transport des Bullis: Kühlschränke und Gläserspülmaschine offenlassen!
- 3. Vor Abfahrt sicherstellen, dass alle abschließbaren Türen (Schubladen, Schränke, Kühlschubladen, Klappen, Gläserspülmaschine) gesichert bzw. (ab)geschlossen sind und alle Gegenstände transportsicher gelagert sind!

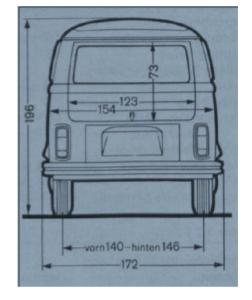
Telefon bei Fragen: 0171 8655210 oder 06723-91950

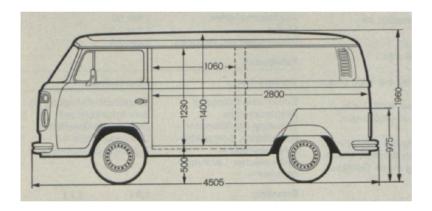


Bestehende Schäden bei Übergabe an den Mieter:

□ der Riesling Bulli wurde ohne Schäden an der Karosserie, der Inneneinrichtung, dem Inventar oder sonstigen Teilen übergeben □ folgende Schäden wurden bei Übergabe festgestellt (Schäden an der Karosserie sind auf dem Schaubild markiert)					



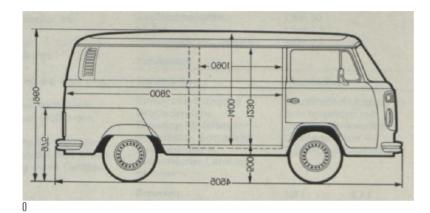


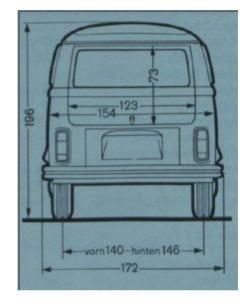


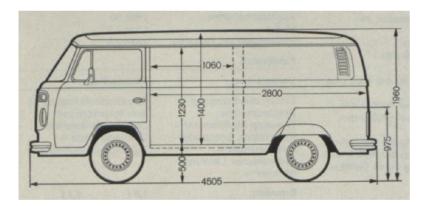
Datum:	Unterschrift Mieter:	Unterschrift Vermieter:
Vatuiii	Unitersement Photon	UIILUISUIIIIL TUIIIIULUI

Festgestellte Schäden bei Rückgabe an den Vermieter:

□ der Riesling Bulli wurde ohne neue Schäden an der Karosserie, der Inneneinrichtung, dem Inventar oder sonstigen Teilen zurückgenommer □ folgende neue Schäden wurden bei Übergabe festgestellt (Schäden an der Karosserie sind auf dem Schaubild markiert)							mmen							







Gläserrückgabe (bitte zwingend Ausw ☐ es wurden keine Gläser vermietet ☐ die Gläser wurden gespült zurückge ☐ die Gläser wurden ungespült zurücke	geben	Honda Stromgenerator: ☐ es wurden keine Stromgenerator vermietet ☐ der Honda wurde vollgetankt zurückgegeben ☐ der Honda wurde nicht vollgetankt zurückgegeben (wird zusätzlich abgerechnet)
Datum:	Unterschrift Mieter:	Unterschrift Vermieter: